आ.व. ०८२/८३ को पहिलो त्रैमासिक स्वतःप्रकाशन

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५ को उपदफा (३) र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको

हिलिहाङ गाउँपालिकाको त्रैमासिक प्रगति विवरण

आ.व. २०८२/०८३

(श्रावण - असोज)

प्रकाशक

हिलिहाङ गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
पञ्चमी, पाँचथर
कोशी प्रदेश, नेपाल

स्वतः प्रकाशन (Proactive Disclosures):

नेपालको संविधानको धारा २७ मा रहेको नागरिकको सूचनाको हकको भावना बमोजिम सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली २०६५ मा प्रत्येक सार्वजनिक निकायले आफ्ना गतिविधिहरुको विवरण ३/३ महिनामा प्रकाशित गर्नु पर्ने कानुनी व्यवस्था छ । यसका लागि ऐन र नियमावलीमा पारित २० वटा शीर्षक तोकिएका छन् । सूचनाको हक सम्बन्धी कानुनको ध्येय नै नागरिकले सूचना माग नगरे पनि आफ्नो निकायको पारदर्शिता, जवाफदेहिता र विश्वसनियताको लागि नियमित रुपमा विवरण स्वतः प्रकाशन (Proactive Disclosures) गर्नु पर्ने क्रममा हिलिहाङ गाउँपालिका, गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय, पञ्चमी, पाँचथरले चालु आ.व. २०८२/०८३ को पहिलो त्रैमासिक (श्रावण-असोज) सम्मको सम्पादित कामको मुख्य मुख्य विवरण प्रस्तुत गरेको छ ।

विषयसूची

भाग-१ (एक) 1

१. हिलिहाङ गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय 1

१.१ ऐतिहासिक पृष्ठभूमि र नामाकरण 1

१.२ अवस्थिति 1

१.३ सिमाना 1

१.४ क्षेत्रफल 1

१.५ श्रोत नक्सा 2

२. जनप्रतिनिधीहरुको विवरण 2

३. गाउँपालिकाको स्वरुप र प्रकृति 3

४. गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार 3

५. गाउँपालिकामा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण 5

६. गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवाहरु 7

७. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी 7

८. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि 8

९. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी 8

१०. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी 8

भाग-२ (दुई) 9

११. सम्पादन गरेको कामको विवरण 9

११.१. शिक्षा शाखा 9

११.२. कृषि शाखा 9

११.३. पशु शाखा 9

११.४. स्वास्थ्य शाखाः 10

११.५. रोजगार सेवा केन्द्र 10

११.६. पञ्जिकरण शाखा 11

११.६.१. व्यक्तिगत घटना दर्ताः 11

११.६.२. सामाजिक सुरक्षाः 12

११.७. राजश्व 13

११.८. पूर्वाधार विकास / योजना तथा अनुगमन शाखा 13

११.९. जिन्सी शाखा 14

११.१०.प्रशासन शाखा 14

११.११. सूचना प्रविधि शाखा 14

११.१२. सूचना अधिकारी 14

११.१४. सहकारी शाखा 15

११.१३. महिला, बालबालिका तथा समाज कल्याण शाखा 15

११.१४. लघु उद्यम विकाश कार्यक्रम 15

११.१५. भूमी शाखा 15

११.१६. न्यायिक समिति 15

११.१७. वन वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा 16

भाग (विविध) 17

१२. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पदः 17

१३. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूचिः......17
१४. आम्दानीका कारोबार सम्बन्धी अध्यावधिक खर्च तथा आर्थिक विविरणः 21
१५. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरणः 26
१६. हिलिहाङ गाउँपालिकाको वेवसाइटको विवरणः......26
१७. हिलिहाङ गाउँपालिकाले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता ऋण अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरणः 27
१८. हिलिहाङ गाउँपालिकाले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदनः(आ.व. २०८०/०८१)......27
१९. हिलिहाङ गाउँपालिकाले बर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधिः 27
२०. सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरणः(आ.व. २०८१/०८२)......27
२१. हिलिहाङ गाउँपालिकाका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको विवरणः......27

भाग-१ (एक)

१. हिलिहाङ गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय

१.१ ऐतिहासिक पृष्ठभूमि र नामाकरण

नेपालको कोशी प्रदेशको पहाडी जिल्लाको रुपमा पाँचथर जिल्ला रहेको छ। नेपाल राष्ट्र निर्माण पूर्व यस क्षेत्रको चिनारि ऐतिहासिक पल्लो किराँतको रुपमा रहेको थियो। यस जिल्लाको आफ्नै लामो र पुरानो इतिहास छ। नेपालको संविधान २०७२ ले परिकल्पना गरे अनुसार संघीय शासकीय स्वरुप बमोजिम राज्य पुर्नसंरचनाबाट यस जिल्लामा ८ ओटा स्थानिय तहहरुको गठन गरिएको छ। १ नगरपालिका तथा ७ गाउँपालिकाको रुपमा स्थानिय तहको प्रशासनीक संरचना निर्धारण गरिएको छ। यस अन्तर्गत साविकका अमरपुर, पञ्चमी, सुभाङ र भारपा गा.वि.स.हरु मिलि हिलिहाङ गाउँपालिका बनेको छ।

यस गाउँपालिकाको नामाकरण ऐतिहासिक हिलिहाङ योङहाङ राजाको नाममा गरिएको छ। तत्कालिन हिलिहाङ थुमका शक्तिशाली राजा हिलिहाङ योङहाङले राज्य गरेको इतिहास स्थानीय जनश्रुतिमा मात्र सिमित नभएर ऐतिहासिक हड्सन पाण्डुलिपिमा समेत हिलिहाङ राजाको वर्णन गरिएको छ। नेपाल राष्ट्र निर्माणको क्रममा गोर्खाली फौजहरु वल्लो किराँत तथा माझ किराँतलाई विजय गरेर अरुण खोला पूर्व पल्लो किराँत प्रवेश गरेदेखि यहाँका रैथाने आदिवासी जनजाती लिम्वुहरुसंग सम्पर्क स्थापित भएको समयदेखि नै यस क्षेत्रका विभिन्न थुमका साना राजाहरुलाई विजय प्राप्त गर्दै याङ्वरक थुमका हिलिहाङ राजासंग पनि युद्ध भएको इतिहासमा पढ्न पाइन्छ। हिलिहाङ राजाका छिमेकी राज्य सिक्किमसंग पनि राम्रो सम्वन्ध रहेको र उहाँको चेलीको विवाह सिक्किमका नामग्याल राजासँग भएको र सिक्किमे राजाले गोर्खालीसंगको युद्धमा हिलिहाङ राजालाई सहयोग गरेका पाइन्छ।

यस गाउँपालिकाका वडा नं. ३ स्थित भोटेगढी डाँडा, वडा नं. ४ स्थित हिलिहाङ दरवार क्षेत्रले ऐतिहासिक पुरातात्विक महत्व वोकेका छन। यस क्षेत्रको सामाजिक सांस्कृतिक ऐतिहासिक पहिचानको सम्मान गर्दै यस गाउँपालिकाको नाम हिलिहाङ गाउँपालिका राखिएको हो। २२,२९५ जना जनसंख्या रहेको यस गाउँपालिकाको क्षेत्रफल १२३.०१ वर्ग कि.मी. रहेको छ भने सिमानाको पुर्व तर्फ फालेलुङ र हिलिहाङ गाउँपालिका, उत्तरमा हिलिहाङ गाउँपालिका र ताप्लेजुङ्ग जिल्ला साथै पश्चिममा तेह्रथुम जिल्ला र दक्षिणमा फिदिम नगरपालिका पर्दछ। समुन्द्री सतहदेखी १३८० फिट उचाई (हिलिहाङ ७, माझिटार तमोरबगर) देखी ५४०० फिट उचाई (आगेजुङ्ग गुम्बा) सम्म यसको फैलावट रहेको छ। प्रसिद्ध पर्यटकीय स्थलहरु जोरपोखरी, आगेजुङ्ग गुम्बा, हिलिहाङ दरबार परिसर, मृदुङ्गा झरना, डोप्किले सानोपाथिभरा आदि यस गाउँपालिकाको पर्यटन तथा पहिचानका आधारहरु हुन। (श्रोतः हिलिहाङ गाउँपालिकाको वस्तुगत विवरण, २०७७)

१.२ अवस्थिति

पाँचथर जिल्लाको सुदुर उत्तर र पश्चिमी भागमा अवस्थीत हिलिहाङ गाउँपालिका नक्सामा हेर्दा लाम्चो अर्धचन्द्रमाआकारमा रहेको देखिन्छ। यो गाउँपालिका साविकका चार गा.बि.स.अमरपुर, पञ्चमी, सुभाङ र भारपा गाविसका सवै वडाहरू मिलाएर वि.सं. २०७३ सालमा पुनर्निर्माण गरिएको हो। गाउँपालिका निर्माणका क्रममा साविकको अमरपुर गाविसलाई १ र २ नं वडामा, साविकको पञ्चमी गाविसलाई ३ र ४ नं वडा, साविक सुभाङ गा.वि.स.को ३देखी ९ नं. वडालाई हालको ५ नं. वडा, साविक भारपा १ देखि ६ वडालाई मिलाएर हालको ६ नं. वडा तथा साविक सुभाङ १ र २ नं. वडा तथा साविक भारपा ७ देखि ९ नं. वडालाई मिलाएर हालको ७ नं. वडा बनाइएको हो। यसरी यी चारवटा गाविसलाई मिलाएर यस गाउँपालिकाको ३ नं. वडामा रहेको प्राचिन दरबार हिलिहाङ दरबारको नामबाट हिलिहाङ गाउँपालिका नामाकरण गरिएको हो। यसरी यस गाउँपालिकामा जम्मा ७ वटा वडाहरू रहेका छन्।

१.३ सिमाना

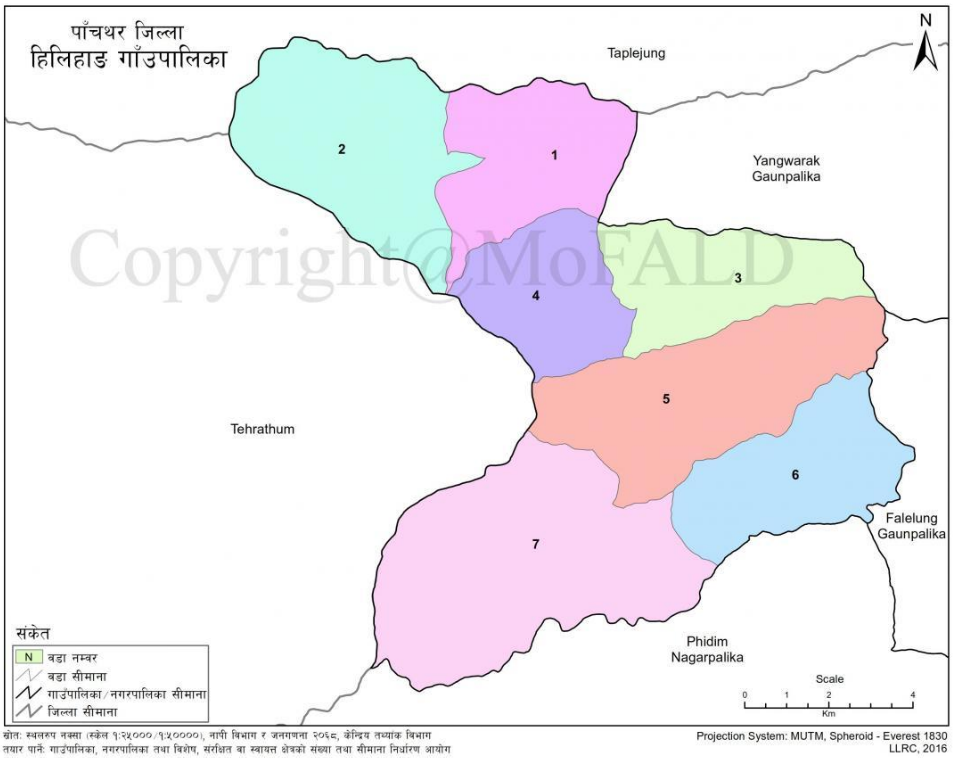
यस गाउँपालिकाको पूर्बमा याङ्वारक र फालेलुङ गाउँपालिका, पश्चिम तर्फ तेह्रथुम जिल्ला, दक्षिणमा फिदिम नगरपालिका तथा उत्तरमा ताप्लेजुङ जिल्ला अबस्थित छ। समुद्र सतहबाट अधिकतम २४८० मिटर सम्मको उचाईमा रहेको यो गाउँपालिकाको सवै भुभाग पहाडी भागमा पर्दछ। यस गाउँपालिकाको भू–उपयोगको अवस्थामा अधिकांश भुभाग कृषियोग्य भुमि, वन, भीर र पाखोले ओगटेको छ।

१.४ क्षेत्रफल

हिलिहाङ गाउँपालिकाको क्षेत्रफल १२३.०१ ब.कि.मी. रहेको छ। यस गाउँपालिकाको अधिकांस भूभाग खेतीयोग्य जमिन ५९.४%), वन जंगल ३५.४%) र वाकी थोरै भुभाग मात्र झाडी भिरपाखा आदीले ढाकेको छ। यस गाउँपालिकाको समुन्द्र सतहबाट

सबभन्दा कम उचाई ४२१ मि. देखि ८०० मि. सम्मको भुभाग २३.१%, ८०० मि. देखि १००० मि. को १७.७%, १००० मि. देखि १२०० मि.को १७.२%, १२०० मि. देखि १५०० मि. सम्मको भूभाग २१% र १५०० मि. देखि २४८० मि. भुभाग २१% रहेको छ। (श्रोतः हिलिहाङ गाउँपालिकाको वस्तुगत विवरण, २०७७)

१.५ श्रोत नक्सा



२. जनप्रतिनिधीहरुको विवरण

क्र.सं.	पदाधिकारीको नामथर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क नं.	कैफियत
१	समर बहादुर अधिकारी	अध्यक्ष	हिलिहाङ	९८५२६८११७२	
२	सुमित्रा उप्रेति सेढाई	उपाध्यक्ष	हिलिहाङ	९८६२७७२८७९	
३	सन्तोष लिङदेन	वडा अध्यक्ष	हिलिहाङ-१	९८५२६६९९६२	
४	कृष्ण कुमारी वेघा	सदस्य	हिलिहाङ-१	९८१४०२९७१९	
५	विमला विश्वकर्मा रसाइली	सदस्य	हिलिहाङ-१	९८२४९७२२८६	
६	खडग बहादुर राई	सदस्य	हिलिहाङ-१	९८५२६२००२६	
७	देवी प्रसाद कार्की	सदस्य	हिलिहाङ-१	९८१८७३०२८८	
८	भीम प्रसाद हेम्व्या	वडा अध्यक्ष	हिलिहाङ-२	९८४२७६६२५४	
९	विष्णु कुमारी भट्टराई	सदस्य	हिलिहाङ-२	९८६२६८७६१९	
१०	पदमा नेपाली	सदस्य	हिलिहाङ-२	९८६२६५८३२१	
११	यज्ञ बहादुर थापा	सदस्य	हिलिहाङ-२	९८१३२७३४३८	
१२	धन बहादुर तामाङ	सदस्य	हिलिहाङ-२	९८४०१०६२४६	
१३	विरेन्द्र कुमार योङहाङ	वडा अध्यक्ष	हिलिहाङ-३	९८४२७६६२४८	
१४	निम्की भोटिनि भोटिया	सदस्य	हिलिहाङ-३	९८०६०४१७७२	
१५	चित्र बहादुर कार्की	सदस्य	हिलिहाङ-३	९८१४०११०९१	
१६	केशर कुमार माङ्युङ	सदस्य	हिलिहाङ-३	९८६९८११७१७	
१७	डुक माया सिवा	सदस्य			

१८	धनपति गिरी	वडा अध्यक्ष	हिलिहाङ-४	९८४२१५५४३८	
१९	पवित्रा बुढाथोकी	सदस्य	हिलिहाङ-४	९८४०१०१९०५	
२०	अञ्जु रसाइली	सदस्य	हिलिहाङ-४	९८२५९८९८४२	
२१	टेकराज योङहाङ	सदस्य	हिलिहाङ-४	९८५२६८४४११	
२२	विनोद योङहाङ	सदस्य			
२३	विर्ख बहादुर सुहाङ	वडा अध्यक्ष	हिलिहाङ-५	९८२५९६५१३२	
२४	लिलादेवी रिजाल	सदस्य	हिलिहाङ-५	९८६२६०२०७७	
२५	राम कुमारी सार्की	सदस्य	हिलिहाङ-५	९८६९१५६९५३	
२६	छविन्द्र योङहाङ	सदस्य	हिलिहाङ-५	९८६२४४०८६४	
२७	डम्बर प्रसाद सुहाङ	सदस्य	हिलिहाङ-५	९८१८४२२००६	
२८	गणेश प्रसाद योङहाङ	वडा अध्यक्ष	हिलिहाङ-६	९८१७०८४५९५	
२९	शुष्मा लावती	सदस्य	हिलिहाङ-६	९८०६०४८८४५	
३०	सुखमाया विश्वकर्मा	सदस्य	हिलिहाङ-६	९८१८९८९९६९	
३१	घन सिंह हाङसरुम्बा	सदस्य	हिलिहाङ-६	९८१५९१०६९०	
३२	विमल सापकोटा	सदस्य			
३३	धन कुमार लिम्बु	वडा अध्यक्ष	हिलिहाङ-७	९८६२६२१६५६	
३४	माया कन्दङवा	सदस्य	हिलिहाङ-७	९८१७०४२८८७	
३५	गंगा माया विश्वकर्मा	सदस्य	हिलिहाङ-७	९८२४९१८६३९	
३६	सुन माया तामाङ	सदस्य	हिलिहाङ-७	९८४२७९०९५२	
३७	राम ब. माझी	सदस्य	हिलिहाङ-७	९८१५९६६८८९	
३८	विरेन्द्र मंग्राती	का.पा. सदस्य		९८४२७६६१२३	
३९	विष्णु कुमारी भट्टराई	का.पा. सदस्य		९८६२६८७६१९	
४०	पुण्य प्रसाद राई	का.पा.सदस्य		९८०६०४८८४५	

३. गाउँपालिकाको स्वरुप र प्रकृति

हिलिहाङ गाउँपालिका ७ वडा रहेको स्थानीय तह हो। यस गाउँपालिकामा १ जना प्रमुख, १ जना उपप्रमुख, प्रत्येक वडामा जम्मा गरि ७ वडा अध्यक्ष, २८ जना वडा सदस्य रहेको पाँचथर जिल्लाको एक गाउँपालिका हो।

४. गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार

नेपालको संविधानको धारा २२२ एवम् स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ बमोजिम देहाय अनुसारका काम कर्तव्य र अधिकार यस गाउँपालिकाको अधिकार क्षेत्र भित्र पर्दछन् ।

क) नेपालको संविधानको धारा २२३ बमोजिम गाउँपालिकाको एकल अधिकार संविधानको अनुसूची ८अनुसारका कार्यहरुः

ख) स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ बमोजिम गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय अनुसार उल्लेख छन् ।

- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ३ बमोजिमको काम, कर्तव्य र अधिकार
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ४ बमोजिमका सभाको बैठक तथा कार्यप्रणाली सम्बन्धी तोकिएका कार्यहरु
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ५ बमोजिमका सभाको व्यवस्थापन सम्बन्धी तोकिएका कार्यहरु ।
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ६ बमोजिम योजना तर्जुमा एवम् कार्यान्वयन सम्बन्धी तोकिएका कार्यहरु ।
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ७ बमोजिम भवन निर्माण तथा सडक सम्बन्धी तोकिएका कार्यहरु ।
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ८ बमोजिम न्यायिक कार्यहरु ।

- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ९ बमोजिम वित्तीय अधिकार क्षेत्र भित्रका कार्यहरु।
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद १० बमोजिम आर्थिक कार्य प्रणाली सम्बन्धी तोकिएका कार्यहरु।
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ११ बमोजिम कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यहरु।
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद १२ बमोजिम प्रशासकीय संगठन सम्बन्धी कार्यहरु।
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद १३ बमोजिम सम्पत्ती संरक्षण सम्बन्धी कार्यहरु।
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद १५ बमोजिम विविध कार्यहरु।
- तोकिएका अन्य कार्यहरु रहेका छन्।

५. गाउँपालिकामा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

क्र.सं.	पद नाम	**तह**	सेवा /समुह	साबिक दरबन्दी	प्रस्ताविक दरवन्दी	थप दरवन्दी	घट दरबन्दी	खुद कायम दरबन्दी
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	रा.प.तृ.	प्रशासन /सा.प्र.	१	१	-	-	१
२	अधिकृत	७ / ८	प्रशासन /सा.प्र.	-	१	१	-	१
३	लेखा अधिकृत	७ / ८	प्रशासन /लेखा	-	१	१	-	१
४	शाखा अधिकृत	७ /८	शिक्षा /	१	१	-	-	१
५	इन्जीनियर	७ / ८	ईन्जी/ सि /ज बि आर्कीटेक	१	१	-	-	१
६	अधिकृत	७ /८	कृषि	१	१	-	-	१
७	अधिकृत	७ /८	कृषि/भेट	१	१	-	-	१
८	अधिकृत	६	स्वास्थ्य / हेल्थ इन्सपेक्सन	१	१	-	-	१
९	अधिकृत	६	स्वास्थ्य / हेल्थ क.ज /ज.न.	१	१	-	-	१
१०	अधिकृत छैठौं / सहायक पाँचौं	६ / ५	प्रशासन /सामान्य प्रशासन	६	५	-	१	५
११	अधिकृत छैठौं / सहायक पाँचौं	६ / ५	प्रशासन / लेखा	१	१	-	-	१
१२	अधिकृत छैठौं / सहायक पाँचौं	६ / ५	शिक्षा / प्रशासन	१	१	-	-	१
१३	अधिकृत छैठौं / सहायक पाँचौं	६ / ५	न्याय / कानुन	१	१	-	-	१
१४	आन्तरिक लेखा परीक्षक	६ / ५	आलेप	१	१	-	-	१
१५	सब इन्जिनियर	६ / ५	इन्जिनियरिङ / सिभिल/आर्किटेक	२	२	-	-	२
१६	सहायक	६ / ५	कृषि	२				२
१७	सहायक	६ / ५	पशु	२				२
१६	कम्प्युटर अपरेटर	६ / ५	विविध	-	१	१	-	१
१७	महिला विकास निरीक्षक / सहायक म.वि.नि	५ / ४	विविध	१	१	-	-	१
१८	सह लेखापाल	५ / ४	प्रशासन / लेखा	१	-	-	१	-

	सहायक	४	कृषि	१				१
	सहायक	४	पशु	२				२
१९	अमिन	४	इन्जीनियर/ सर्वे	-	१	१	-	१
२०	हलुका सवारी चालक							१(करार)
२१	कार्यालय सहयिगी							४(करार)
	जम्मा			२८	२३	४	२	३५

वडाकार्यालयमा रहने दरबन्दी :

क्र.सं.	पद नाम	तह	सेवा /समुह	साविक दरबन्दी	प्रस्ताविक दरबन्दी	थप दरबन्दी	घट दरबन्दी	कायम दरबन्दी
१	वडा सचिव	५ / ४	प्रशासन / सा.प्र	७	७	-	-	७
२	सब इन्जिनियर / अ.स.इ.	५ / ४	इन्जी./ सिभिल / जनरल	७	७	-	-	७
३	कार्यालय सहयोगी	१		७	७	-	-	७(करार)

स्वास्थ्य केन्द्र / स्वास्थ्य चौकी तर्फको हाल कायम रहेको दरवन्दी यथावत राखिएको छ

(ख) प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्रतर्फ

क्र.सं.	पद नाम	तह	सेवा /समुह	संख्या
१	मेडिकल अधिकृत	८	स्वास्थ्य /	१
२	स्टाफ नर्स	५, ६, ७,	स्वास्थ्य / ज. हे.	१
३	हे.अ./ सि. अ.हे.ब.	५, ६, ७	स्वास्थ्य / हे. इ	१
४	ल्याब असिस्टेन्ट	४, ५, ६	स्वास्थ / ल्या टे	१
५	अ.न. मि./ सी. अ. न.मि.	४, ५, ६	स्वास्थ्य/ क.न./ज हे न	३
६	अ.हे व./ सी अ.हे.ब.	४, ५, ६	स्वास्थ्य/ हे.इ.	३
७	कार्यालय सहयोगी	१		२(करार)
	जम्मा			१२

(ग) स्वास्थ्य चौकीतर्फ (प्रतेकका लागि)

क्र.सं.	पद नाम	तह	सेवा/समुह	संख्या
१	अधिकृत छैठौं	६	स्वास्थ्य/ हे.इ.	१
२	सहायक	५	स्वास्थ्य / हे.इ.	१
३	सहायक	५	स्वास्थ्य / क.न.	१
४	सहायक	४	स्वास्थ्य / हे.इ.	१

५	सहायक	४	स्वास्थ्य / क. न.	१
६	कार्यालय सहयोगी			१(करार)
	जम्मा			६

आधारभूत/सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र (गाउँपालिका बाट करार)

पद नाम	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई, हिलिहाङ-४ पञ्चमी	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र,हिलिहाङ-७, सल्लेरी	सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र, हिलिहाङ-७, सल्लेरी	जम्मा
अ.हे.ब.	१	१	१	३
अ.न.मि.	१	१	१	३
कार्यालय सहयोगी	१	१	१	३
जम्मा	३	३	३	९

६. गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवाहरु

बुँदा नं. १ र २ मा उल्लेख भए बमोजिम र सोसँग सम्बन्धित सवै प्रकारका सेवा उपलब्ध गराउने तथा विभिन्न निकायहरु विच समन्वय र अनुगमन सम्बन्धी कार्यहरुसाथै नागरिक वडापत्र अनुसार देहाय बमोजिमका सेवाहरु।

७. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

सि.नं.	शाखा	शाखा प्रमुखको नाम	पद	कैफियत
१	कार्यालय प्रमुख	श्री टोपेन्द्र कुमार लिम्बु	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
२	आर्थिक प्रशासन शाखा/राजश्व	श्री ईश्वरी प्रसाद पाण्डे	लेखा अधिकृत	
३	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	श्री केशव तिमल्सिना	शिक्षा अधिकृत	
४	प्राविधिक शाखा	श्री हिमाल पुरी	इन्जिनियर	
५	स्वास्थ्य शाखा	श्री चन्द्र प्रसाद घिमिरे	सि.अ.हे.व	
६	प्रशासन/ जिन्सी शाखा	श्री दुर्गा प्रसाद तिम्लसिना	अधिकृतस्तर छैठौँ	
७	सूचना प्रविधि शाखा	श्री देवेन्द्र पौड्याल	सूचना प्रविधि अधिकृत	
८	रोजगार सेवा केन्द्र	श्री मेदनी भण्डारी	रोजगार संयोजक	
९	कृषि शाखा	श्री शुसिल बस्नेत	सहायक कृषि प्रसार अधिकृत	
१०	योजना तथा अनुगमन शाखा	श्री लक्ष्मी चुहान	कम्प्यूटर अपरेटर	
११	पशुपंक्षी शाखा	श्री धिरज पटेल	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	
१२	विपद् व्यवस्थापन शाखा	श्री सन्तोष खड्का	सहायकस्तार पाँचौ	
१३	महिला विकास शाखा	श्री इन्द्र कुमारी वाइवा	सहायकस्तर चौथो	
१४	पञ्जिकरण/सामाजिक सुरक्षा	श्री विमल योङहाङ	एम आइ एस अपरेटर	
१५	सहकारी शाखा	श्री शम्भु पालुङ्वा	फिल्ड सहायक	
१६	मेडपा	श्री भरत शाही		
१७	भूमी शाखा	श्री शुनिल ठटाल	अमिन	

८. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

- हिलिहाङ गाउँपालिकाबाट दिइने सेवाहरु नागरिक वडापत्र अनुसार रहेको छ।
- **राजश्व र दस्तुर लिनु परेमा गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम हुने गरेको छ ।साथै आर्थिक ऐन गाउँपालिकाको वेव साइट https://hilihangmun.gov.np मा गइ हेर्न सकिनेछ।**

९. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

समान्य प्रशासनिक निर्णयः प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत -श्री टोपेन्द्र कुमार लिम्बु
नीतिगत एवम् अन्य निर्णयः अध्यक्ष एवम् गाउँ कार्यपालिका र गाउँसभा

१०. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत - श्री टोपेन्द्र कुमार लिम्बु
अध्यक्ष - समर बहादुर अधिकारी
उपाध्यक्ष – सुमित्रा उप्रेति सेढाई
गुनासो सुन्ने अधकारी -- राजन आचार्य

भाग-२ (दुई)

११. सम्पादन गरेको कामको विवरण

आ.व. २०८२/०८३ को मिति २०८२ श्रावण ०१ देखि २०८२ असोज मसान्तसम्मको हिलिहाङ गाउँपालिका अन्तर्गतका विषयगत शाखाहरुद्वारा सम्पादन भएको कामको विवरणहरु देहाय बमोजिम रहेको छ।

११.१. शिक्षा शाखा

आ व २०८२।८३ को श्रावण देखि असोज सम्म सम्पादित कार्यहरू
शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको पहिलो त्रैमासिक तलब भत्ता निकासा गरियो।

- ✓ वडा नं ६ र ७ अन्तर्गतका विद्यालयहरुको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण गरियो।
- ✓ वडा नं ६ र ७ अन्तर्गतका विद्यालयहरूको IEMIS सत्यापन गरियो।
- ✓ गाउँ शिक्षा समितिको बैठक बसी आवश्यक निर्णयहरू गरियो।
- ✓ समुदायिक विद्यालयका प्र अ बैठक वसी शैक्षिक सुधारका विभिन्न विषयम अन्तर्क्रिया गरी निर्णय गरियो।
- ✓ रिक्त संघीय शिक्षण सहयोग अनुदान कोटामा करारमा शिक्षक नियुक्ति गर्ने कार्य गरियो।
- ✓ मेन्टरिङ कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्रको परिपत्रानुसार मेन्टर छनौट गरियो।
- ✓ तोकिएको समयभित्र विद्यालयको भौतिक पूर्वाधार सम्बन्धी विवरण IEMIS मा अध्यावधिक गर्न सहजीकरण गरियो।

११.२. कृषि शाखा

त्रैमासिक उपलब्धि कृषि विकास शाखा आ.व २०८२\०८३ श्रावण देखि असोज सम्मको

- ✓ बालीहरुमा देखिएका रोगकीरा लगायत बालीको अवस्थाको जानकारी गराइएका स्थानको स्थलगत निरीक्षण गरी रायसल्लाह सुझाव दिइएको।
- ✓ हिलिहाङ गा.पाका विभिन्न शाखाहरुबाट कृषि सम्बन्धि सञ्चालन भएका कार्यक्रमहरुमा प्राविधिक सेवा उपलब्ध गराइएको।
- ✓ सामाजिक संजाल (फेसबुक), वेबसाईट तथा रेडियोहरु आदिबाट कार्यालयका सुचनाहरु तथा प्राविधिक जानकारीहरु प्रसारण गर्ने गरिएको।
- ✓ प्राविधिक जानकारीहरु समेटिएको लिफलेट तथा बुकलेट प्रकाशन गरि किसानहरुलाई निशुल्क रुपमा दिने गरिएको।
- ✓ विभिन्न बालीमा देखिएका आकस्मिक रोगकीराको प्रकोप र प्रकोपजन्य क्षेत्रमा गइ सम्बन्धित जन प्रतिनिधीको रोहवर तथा वडा कार्यालयको सहयोगमा तथ्याङक संकलन गर्ने गरिएको

११.३. पशुपंक्षि शाखा

- ✓ पशुमा लागाउने विभिन्न भ्याक्सिन सञ्चालनको लागि भ्याक्सिनेटरको व्यवस्थापन भएको ।

११.४. स्वास्थ्य शाखाः

स्वास्थ्य शाखा तर्फ पहिलो त्रैमासिकमा सम्पन्न क्रियाकलाप तथा योजनाहरु २०८२/०८३

सि.न.	क्रियाकलाप	प्रगति	कैफियत
१	स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक डाटा भेरिफिकेशन तथा रिपोर्टिङ बैठक	३	श्रावण भाद्र असोज
२	क्षयरोग नियन्त्रण कार्यक्रम को कोहर्ट समिक्षा तथा अनुशिक्षण कार्यक्रम र औषधि आपुर्ति	३	श्रावण भाद्र असोज
३	मासिक गाँउघर तथा खोप क्लिनिक संचालन	३	श्रावण भाद्र असोज
४	स्वास्थ्य कार्यक्रमको पालिकास्तरीय बार्षिक समिक्षा कार्यक्रम	१	श्रावण भाद्र असोज
५	खोप कार्यक्रमको सुक्ष्म योजन निर्माण तथा समिक्षा	१	श्रावण भाद्र असोज
६	बार्षिक कार्ययोजन निर्माण तथा स्वृकित	१	श्रावण भाद्र असोज
७	दरबन्दि करार कर्मचारीहरुको सझौता नविकरण कार्यक्रम	१	श्रावण भाद्र असोज
८	अपाङता रोकथाम तथा पुनस्थापना कार्यक्रमको मासिक प्रगति समिक्षा	३	श्रावण भाद्र असोज

११.५. रोजगार सेवा केन्द्र

- ✓ आ.ब. ०८१/८२ को वार्षिक प्रगती विवरण मन्त्रालय तथा सम्बन्धित निकायमा पेश भयो।
- ✓ आ.ब. ०८२/८३ को लागि वार्षिक कार्ययोजना निर्माण भयो।
- ✓ पूनः श्रम स्विकृतिको काम भइरहेको र हालसम्म १० जनाको भएको।
- ✓ वैदेशिक रोजगार वोर्डबाट प्रदान गर्ने कल्याणकारि सेवा बापतको सुविधा १ जनाले प्राप्त गरेको (रु. २५०००/-)।
- ✓ वैदेशिक रोजगार सन्तती छात्रवृत्ति सहायता कार्यक्रमको काम भइरहेको।
- ✓ रोजगार सँग सम्बन्धित श्रम सन्सार पोर्टल पालिकाको वेबसाइटमा राखिएको।

११.६. पञ्जिकरण शाखा

११.६.१. व्यक्तिगत घटना दर्ताः

जिल्ला : पाँचथर **गा.पा/न.पा. :** हिलिहाङ **दर्ता मिति देखि :** २०८२-०४-०१ **दर्ता मिति सम्म :** २०८२-०६-३०

वडा नं.	जन्म				मृत्यु				सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		बेवारिसे	जम्मा
	पुरूष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	पुरूष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	जम्मा	
१	६	९		१५	१	२		३	२	७	१	१	६	१४		३४
२	१३	७		२०	४	१		५		८			५	२०		३८
३	११	७		१८	३	२		५	१	२			५	१६		३१
४	४	६		१०	१	४		५		५	१	५	७	१२		२८
५	४	५		९	४			४		८			१	२		२२
६	३	४		७		२		२	२	९	१	१	१४	३०		३५
७	१२	१६		२८	३	४		७	४	९	१	१	६	२१		५५
जम्मा	५३	५४	०	१०७	१६	१५	०	३१	९	४८	४	८	४४	११५	०	२४३

११.६.२. सामाजिक सुरक्षाः

जिल्ला : पाँचथर **गा.पा/न.पा. :** हिलिहाङ **आर्थिक वर्ष :** २०८२/८३ **अबधिको किसिम :** त्रैमासिक **किस्ता :** प्रथम

वडा नं.	अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता		जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)		जेष्ठ नागरिक एकल महिला		विधवा (आर्थिक सहायता)		क बर्ग		ख बर्ग (आर्थिक सहायता)		दलित बालबालिका			जम्मा
	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम
१	१५७	१८८४०००	१५	११९७००	२१	१६७५८०	२३	१८३५४०	४	४७८८०	८	५१०७२	१७	२६६००	२४५	२४८०३७२
२	१९८	२३६७६२५	१०	७९८००	२८	२२३४४०	३७	२९५२६०	७	८३७९०	२०	१२७६८०	६	८८०४	३०६	३१८६३९९
३	१४४	१७२८०००	८	६३८४०	१९	१५१६२०	२२	१७५५६०	४	४७८८०	७	४४६८८	१०	१४८७९	२१४	२२२६४६७
४	१५१	१८१२०००	६	४२५६०	१६	१२७६८०	२१	१६७५८०	८	९५७६०	४	२५५३६	११	१५९६०	२१७	२२८७०७६
५	१९१	२२८४७७४	२४	१८३५४०	२८	२२०७८०	३४	२७१३२०	९	१०७७३०	१५	९५७६०	५०	७८७३६	३५१	३२४२६४०
६	२११	२५१८३७५	१८	१४३६४०	२५	१९९५००	२८	२१५५४३	८	९५७६०	१२	७६६०८	१३	२०४६४	३१५	३२६९८९०
७	२८६	३४२३९६१	१२	९५७६०	३०	२३९४००	५३	४१४३५९	८	९५७६०	२०	१२३४२४	१२	१९१५२	४२१	४४११८१६
जम्मा	**१३३८**	**१६०१८७३५**	**९३**	**७२८८४०**	**१६७**	**१३३००००**	**२१८**	**१७२३१६२**	**४८**	**५७४५६०**	**८६**	**५४४७६८**	**११९**	**१८४५९५**	**२०६९**	**२११०४६६०**

११.७. राजश्व

आ.व. : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८२/०६/३१				
क्र.सं.	राजस्व संकेत	राजस्व शीर्षक	रकम	कैफियत
१	११३१३	सम्पती कर	२५४.००	
२	११३१४	भुमिकर/मालपोत	१,५०,१५८.४२	
३	११३१७	वहाल कर	३०,४३२.०२	
४	११४५२	पुर्वाधार सेवाको उपयोगमा लाग्ने कर	८९,२५०.००	
५	११६३१	कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोवारमा लाग्ने कर	२४०.००	
६	११६९१	अन्य कर	८,५००.००	
७	१४२२४	परीक्षा शुल्क	८,६००.००	
८	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	११,७१०.००	
९	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	१,७६,०५०.००	
१०	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	७०,५००.००	
११	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	१५,०००.००	
१२	१४२४९	अन्य दस्तुर	६४,४३२.२८	
१३	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१६,६००.००	
१४	१४६११	व्यवसाय कर	१,२०,८००.००	
१५	३३३६६	दहत्तर बहत्तर शुल्क	६,९८०.००	
जम्मा			७,६९,५०६.७२	

११.८. पूर्वाधार विकास / योजना तथा अनुगमन शाखा

आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को आश्विन मसान्त सम्म सञ्चालन/सम्पन्न/खोलिएका ठेक्काहरूको विवरणः

क्र. सं.	ठेक्का नम्बर	योजना/परियोजनाको नाम	निर्माण कम्पनीको नाम	Contract Amount With VAT and PS	Estimate	हालसम्म को अवस्था
१	HRM/NCB/WORKS/No/04/078/79	पाँच शैया अस्पताल निर्माण	Apex mission J/V	120428960.00	120609474.00	सञ्चालनमा रहेको
२	HRM/NCB/WORKS/080/081/01	Construction Of Wada no. 2 Administrative Building	Greenfield Construction and Suppliers Pvt.Ltd	10683670.68	15277838.85	सञ्चालनमा रहेको
३	HRM/NCB/WORKS/080/081/02	Construction Of Amarpur Health Post	Greenfield Construction and Suppliers	9175496.29	13562723.45	सञ्चालनमा रहेको

			Pvt.Ltd			
४	HRM/NCB/WORKS/082/083/01	Construction of Hilihang wada no 3 Administrative Building				ठेक्का प्रकृयामा रहेको
५	HRM/NCB/WORKS/082/083/02	Construction of infrastructure in tourism area of mridunga jharana hilihang				ठेक्का प्रकृयामा रहेको

११.९. जिन्सी शाखा

- ✓ वार्षिक सार्वजनिक खरिद इकाई समिति गठन
- ✓ आ.व. २०८२/८३ को रातो किताब छपाई भएको
- ✓ चालु आ.व. २०८२/८३ को वार्षिक कार्य योजना निर्माण गरी छपाई समेत सम्पन्न।

११.१०.प्रशासन शाखा

- ✓ स्वीकृत दरबन्दीको प्राविधिक पदमा करार कर्मचारीहरूको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन तथा म्याद थप
- ✓ शाखा प्रमुख तथा प्राविधिक कर्मचारीहरू र वडा सचिवहरूसँग वार्षिक कार्य सम्झौता
- ✓ स्थायी कर्मचारीहरुले पेश गरेको कार्य सम्पादन मूल्याङन
- ✓ रिक्त पदहरु प्रदेश लोकसेवा आयोगमा मागको आकृति फारम पठाइएको।
- ✓ हिलिहाङ दरबार परिसर क्षेत्रमा लिम्बु भाषा साहित्य महोत्सव सञ्चालनको लागि सेवा प्रदायकको लागि सूचना जारी गरिएको।

११.११. सूचना प्रविधि शाखा

- ✓ वेवसाइट र फेसबुक पेज मार्फत दैनिक सूचना तथा डकुमेन्टहरु अध्यावधिक गरिएको साथै रजिष्टर खडा गरिएको।
- ✓ विभिन्न निकाय तथा जिल्ला, प्रदेश र संघबाट प्राप्त पत्र अनुसारका विवरणहरु तयार गरी पठाइएको।
- ✓ कार्यालयको इमेल मार्फत पत्रहरु पठाउने तथा प्राप्त गर्ने गरिएको।
- ✓ शाखाका कम्प्युटरहरुमा भएका समस्याहरु सामाधान साथै सहजिकरण गरिएको।
- ✓ कार्यालयमा सूचना प्रविधि सम्बन्धी पूर्वाधार खरिद गर्न विभिन्न स्पेशिफिकेशनहरु तयार पारिएको।
- ✓ इ-हाजिरीमा भएका समस्याहरु समाधान गरिएको।
- ✓ कार्यालयको निर्देशन बमोजिम अन्य सूचना प्रविधि सम्बन्धी कार्य गरिएको।

११.१२. सूचना अधिकारी

सि.नं	निबेदक	ठेगाना	माग गरेको बिबरण	प्रयोजन
	सूचना माग नभएको।			

११.१४. सहकारी शाखा

क्र सं.	कार्यक्रमको नाम	लक्ष्य	विनियोजन	सम्पन्न कृयाकलाप	कैफियत
१	निर्देशन तथा सूचना प्रकाशन		0	# सहकारी संस्थाका सदस्यहरुलाई ऋण चुक्ता सम्बन्धमा , # सहकारी संस्थाहरुलाई सुशासन कारयम गर्ने सम्बन्धमा ।	
२	सहकारी संस्था अनुगमन		0	# २ वटा सहकारी संस्थाहरुको अनुगमन सम्पन्न	
३	कोपोमिस पासवर्ड वितरण		0	# सहकारीको ईतिहास र वर्तमान अवस्था विषय कार्यपत्र प्रस्तुत #७६ जना सहकारीकर्मीहरुको सहभागीतामा सम्पन्न	
४	सहकारी संस्थाहरुको आवधिक प्रतिवेदन		0	# ४ सहकारी संस्थाको लेखा परिक्षण र २ सहकारी संस्थाको साधारण सभा प्रतिवेदन प्राप्त ।	
५	सहकारी संचालकहरु संग अन्तरक्रिया कार्यक्रम		0	# १ पटक सहकारी संस्थाहरुका प्रतिनिधिहरु संग अन्तरक्रिया सम्पन्न	
६	सहकारी संस्थासंग दैनिक प्रशासनिक कार्यहरु		0	# निरन्तर सम्पन्न गरिरहेको ।	

११.१३. महिला, बालबालिका तथा समाज कल्याण शाखा

११.१४. लघु उद्यम विकाश कार्यक्रम

- ✓ वडा न २, ६, ७ मासिक बैठक सहजीकरण ।
- ✓ वडा न २ मा रहेको कोशेली घर अनुगमन ।
- ✓ प्रस्तावना लेखन तथा ब्रेकडाउन

११.१५. भूमी शाखा

- ✓ अव्यवस्थित बसोबासिको १८१ निवेदन फाराम सङ्कलन
- ✓ जग्गा नापजाँच फिल्ड रेखाङ्कन ८

११.१६. न्यायिक समिति

हिलिहाङ गाउँपालिकाको न्यायिक समितिले आ.व. ०८२/०८३ मा भएको विवाद/उजुरीको विवरण

क्र.सं.	मुद्दाको प्रकृति	संख्या	फछ्र्यौट भएको	फछ्र्यौट नभएको	कैफियत
१	गाली बेइजत	१	-	१	
२	खाने पानी बाँडफाड	१	-	१	
३	घर जग्गालाई असर पर्ने गरी वोट विरुवा लगाएको	१	-	१	
	जम्मा	३	-	३	

११.१७. वन वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा

- ✓ विपद व्यवस्थापन सम्बन्धमा तथ्याङ्क संकलन कार्य
- ✓ आगोलागि भएका घरहरुको पहिचान, तथ्याङ्क संकलन तथा राहतका लागि आवश्यक पहल

भाग (विविध)

१२. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पदः

क्र.सं.	नाम थर	पद	कैफियत
१	टोपेन्द्र कुमार लिम्बु	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
२	दुर्गा प्रसाद तिमल्सिना	सूचना अधिकारी	

१३. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूचिः

गाउँपालिका स्थापनाकाल देखी हालसम्म गाउँपालिकाको राजपत्रमा प्रकाशित कानुनहरुको अभिलेख

क्र सं	ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिका	राजपत्रमा प्रकाशित	कैफियत
१	गाउँ कार्यपालिकाको बैठक संचालन सम्बन्धी कार्यविधी २०७४	2074/04/11	
२	निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्रको प्रमाणिकरण (कार्यविधी) नियमावली, २०७४	2074/04/11	
३	कार्यविभाजन नियमावली २०७४	2074/04/11	
४	कार्यसम्पादन नियमावली २०७४	2074/04/11	
५	हिलिहाङ गाउँपालिकाका पदाधिकारीहरुको आचारसंहिता २०७४	2074/04/11	
६	गाउँसभा सन्चालन कार्यविधी २०७४	2074/05/21	
७	आर्थिक ऐन २०७४	2074/06/04	
८	विनियोजन ऐन २०७४	2074/06/04	
९	बजार अनुगमन निर्देशिका २०७४	2074/09/05	
१०	विपद व्यावस्थापन कोष संचालन तथा व्यावस्थापन कार्यविधि २०७४	2074/09/05	
११	आर्थिक कार्यविधि व्यवस्थित गर्न बनेको ऐन २०७४	2074/09/05	
१२	कृषि व्यवसाय प्रवर्धन ऐन २०७४	2074/09/05	
१३	कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ता सम्वन्धी मापदण्ड २०७४	2074/09/05	
१४	स्थानीय स्रोत परिचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७४	2074/09/05	
१५	सहकारी ऐन २०७५	०२/१६/२०७५	
१६	स्थानिय राजपत्र प्रकाशन कार्यविधि २०७५	२०७५।०२।१५	
१७	प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन २०७५	2075/02/14	
१८	न्यायिक समितिले उजुरीको कारवाही किनारा गर्दा अपनाउनुपर्ने कार्यविधि सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७५	2075/02/14	
१९	आर्थिक ऐन २०७५	2075/04/02	

२०	विनियोजन ऐन २०७५	2075/04/02	
२१	अपाङगता भएका व्यक्तिको परिचयपत्र वितरण कार्यविधि २०७५	2075/09/04	
२२	कृषक समूह गठन तथा दर्ता सम्बन्धी कार्यविधि २०७५	2075/09/04	
२३	सहकारी दर्ता गर्ने सम्बन्धमा बनेको अन्तरिम कार्यविधि २०७५	2075/09/04	
२४	घ वर्गको निर्माण व्यवसाय इजाजत पत्र सम्वन्धी कार्यविधि २०७५	2075/05/13	
२५	करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि २०७५	2075/05/13	
२६	मेलमिलाप सम्वन्धि कार्यविधि २०७५	2075/10/31	
२७	विपद जोखिम न्युनिकरण तथा व्यवस्थापन ऐन २०७५	2075/10/31	
२८	विभिन्न कृषक वा कृषक समुह सहकारी मार्फत प्राङगरिक मल कम्पोष्ट उत्पादनका लागि सहयोग कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि २०७५	2075/12/05	
२९	आई.पि.एम. कृषक पाठशाला संचालन कार्यविधि तथा नर्मस २०७५	2075/12/05	
३०	साना सिचाइ विशेष कार्यक्रम कार्यान्वयन निर्देशिका २०७५	2075/12/05	
३१	बाली उपचार शिविर संचालन कार्यविधि २०७५	2075/12/05	
३२	युवा लक्षित कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि २०७५	2075/12/05	
३३	आर्थिक ऐन २०७६	2076/03/15	
३४	विनियोजन ऐन २०७६	2076/03/15	
३५	वयर बोका वितरण कृषक समूह/सहकारीहरुलाई वितरण गर्ने कार्यविधि २०७६	2076/09/16	
३६	जलस्रोत कार्यविधि २०७६	2076/10/27	
३७	एफ एम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ऐन २०७६	2076/12/05	
३८	स्थानीय उर्जा विकास सम्बन्धी निर्देशिका २०७६	2076/12/05	
३९	स्थानीय वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण ऐन २०७६	2076/12/05	
४०	आपतकालीन कार्यसञ्चालन कार्यविधि २०७६	2076/12/05	
४१	बाल कल्याण गृह सञ्चालन कार्यविधि २०७६	2076/12/05	
४२	सहकारी अनुदान कार्यविधि २०७६	2076/12/05	
४३	आर्थिक ऐन २०७७	2077/03/16	
४४	विनियोजन ऐन २०७७	2077/03/16	
४५	आकष्मिक कोष सञ्चालन ऐन २०७७	2077/03/16	
४६	व्याक हो लोडर सञ्चालन कार्यविधि २०७७	2077/03/16	
४७	वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण ऐन २०७७	2077/03/16	
४८	आयोजना व्यवस्थापन तथा सञ्चालन ऐन २०७७	2077/03/16	
४९	संक्षिप्त बातावरणीय अध्ययन तथा प्रासम्भिक वातावरणीय परीक्षण कार्यविधि,२०७७	2077/11/12	

५०	संस्था दर्ता ऐन, २०७७	2077/11/30	
५१	टोल विकास कार्यविधि २०७७	2077/11/30	
५२	विनियोजन ऐन २०७८	2078/04/01	
५३	आर्थिक ऐन २०७८	2078/04/01	
५४	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको मिलीजुली समूहले विउपुँजी सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७८	207809/05	
५५	मध्यम र सामन्य अपङ्गता भएका व्यक्तिहरुको जिवीको पार्जन तथा स्वस्थ्य उपचारमा पहुँचको लागि आर्थिक सहायता कार्यविधि २०७८	2078/09/16	
५६	एक शैक्षिक संस्था एक उद्यम कार्यक्रम कार्यन्वयन कार्यविधि २०७८	2078//09/16	
५७	स्थानीय तह कर्मचारी व्यवस्थापन सेवा सर्त सम्वन्धि ऐन, २०७८	2078/09/21	
५८	हिलिहाङ गाउँपालिका बिषयगत समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७९	2079/02/24	
५९	हिलिहाङ गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७९	2079/03/17	
६०	हिलिहाङ गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७९	2079/03/17	
६१	हिलिहाङ गाउँपालिकाको पदाधिकारीहरुको आचारसंहिता, २०७९	2079/03/17	
६२	हिलिहाङ गाउँपालिकाको कृतिम गर्भाधान कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७९	2079/03/23	
६३	कृषि व्यवसाय (अनुमति, दर्ता, नविकरण र खारेजी) संचालन कार्यविधि, २०७९	2079/03/23	
६४	हिलिहाङ गाउँपालिका आर्थिक सहायता सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९	2079/11/10	
६५	हिलिहाङ गाउँपालिकाको कृषि प्रवर्द्धन ऐन, २०७९	2079/11/10	
६६	हिलिहाङ गाउँपालिकाको खेलकुद विकास ऐन, २०७९	2079/11/10	
६७	सुत्केरी आमासंग उपाध्यक्ष कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०८०	2080/02/09	
६८	गाउँपालिका स्तरीय नर्सरी व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०	2080/03/05	
६९	भौगोलिक विशेषताको आधारमा कृषि खेती विस्तार कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८०	2080/03/05	
७०	हिलिहाङ गाउँपालिका कर्मचारीको तहवृद्धि सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०	2080/03/05	
७१	आर्थिक ऐन, २०८०	2080/03/16	
७२	विनियोजन ऐन, २०८०	2080/03/16	
७३	हिलिहाङ गाउँपालिकाको अर्थ तथा सार्वजनिक लेखा समिति गठन तथा संञ्चालन कार्यविधि, २०८०	2080/03/16	
७४	हिलिहाङ गाउँपालिका सुशासन तथा स्थानीय सेवा समिति गठन तथा संञ्चालन कार्यविधि, २०८०	2080/03/16	
७५	हिलिहाङ गाउँपालिकाको विधायन समिति गठन तथा संचालन कार्यविधि, २०८०	2080/03/16	

७६	हिलिहाङ गाउँपालिकाको अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण समितिको कार्यसंचालन कार्यविधि, २०८०	2080/08/27	
७७	ज्येष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण कार्यविधि, २०८०	2080/08/27	
७८	पशुपन्छी स्वास्थ्य (खोप) कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८०	2080/08/27	
७९	लैङगिक हिंसा निवारण कोष संचालन कार्यविधि, २०८०	2080/08/27	
८०	आर्थिक ऐन, २०८१	2081/03/17	
८१	विनियोजन ऐन २०८१	2081/03/17	
८२	हिलिहाङ गाउँपालिकाको वन व्यवस्थापन ऐन, २०८१	2081/03/17	
८३	आर्थिक ऐन, २०८२	2082/03/17	
८४	विनियोजन ऐन २०८२	2082/03/31	
८५	न्यायिक समितिले उजुरीको कारवाही किनारा गर्दा अपनाउनुपर्ने कार्यविधि सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७५ संशोधन गर्न बनेको ऐन २०८२	2082/03/31	

१४. आम्दानीका कारोबार सम्बन्धी अध्यावधिक खर्च तथा आर्थिक विविरणः

वित्तीय प्रतिवेदन

आ.व. : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८२/०६/३१				
आय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	३९,९१,००,०००.००	८,७१,४०,२५०.००	२१.८३	३१,१९,५९,७५०.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	९,६४,००,०००.००	२,४१,००,०००.००	२५	७,२३,००,०००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२३,५६,००,०००.००	६,३०,४०,२५०.००	२६.७६	१७,२५,५९,७५०.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	५,२९,००,०००.००	०	०	५,२९,००,०००.००
१३३१४ विषेश अनुदान चालु	५०,००,०००.००	०	०	५०,००,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	९२,००,०००.००	०	०	९२,००,०००.००
प्रदेश सरकार	२,९७,७८,०००.००	०	०	२,९७,७८,०००.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	८७,९३,०००.००	०	०	८७,९३,०००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	१६,८५,०००.००	०	०	१६,८५,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	५३,००,०००.००	०	०	५३,००,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	१,४०,००,०००.००	०	०	१,४०,००,०००.००
राजस्व बाडफाड	९,३९,६४,५५७.००	६३,६०,५१७.८९	६.७७	८,७६,०४,०३९.११
११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	४,००,०००.००	०	०	४,००,०००.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिबृद्धि कर	६,२८,३८,९०४.००	४४,४३,३१३.११	७.०७	५,८३,९५,५९०.८९
११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्त:शुल्क	२,०९,४६,३०१.००	१५,०५,४३६.५१	७.१९	१,९४,४०,८६४.४९
११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	७०,२८,०००.००	४,११,७६८.२७	५.८६	६६,१६,२३१.७३
११४७१ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने मनोरञ्जन कर	५,०००.००	०	०	५,०००.००
११४७२ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने विज्ञापन कर	४५,०००.००	०	०	४५,०००.००

१४१५३ बाँडफाँड भई प्राप्त वन रोयल्टी	१०,५७७.००	०	०	१०,५७७.००
१४१५६ बाँडफाँड भई प्राप्त विद्युत सम्बन्धी रोयल्टी	१९,७५,०००.००	०	०	१९,७५,०००.००
१४१५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहत्तर बहत्तरको विक्रिबाट प्राप्त हुने आय	७,१५,७७५.००	०	०	७,१५,७७५.००
अन्तरिक श्रोत	४,५७,३२,११०.००	३,९१,६२,७६७.२०	८५.६४	६५,६९,३४२.८०
११३१४ भुमिकर/मालपोत	१८,००,०००.००	०	०	१८,००,०००.००
११३१७ वहाल कर	१,७०,०००.००	०	०	१,७०,०००.००
११३१८ वहाल विटौरी कर	१५,०००.००	०	०	१५,०००.००
११४५१ सवारी साधन कर (साना सवारी)	५०,०००.००	०	०	५०,०००.००
११४५२ पुर्वाधार सेवाको उपयोगमा लाग्ने कर	८,००,०००.००	०	०	८,००,०००.००
११६३२ अखेटोपहारमा लाग्ने कर	५०,०००.००	०	०	५०,०००.००
११६९१ अन्य कर	३,००,०००.००	०	०	३,००,०००.००
१४२१३ अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	११,००,०००.००	०	०	११,००,०००.००
१४२२१ न्यायिक दस्तूर	५,०००.००	०	०	५,०००.००
१४२२४ परीक्षा शुल्क	२,००,०००.००	०	०	२,००,०००.००
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	१४,००,०००.००	०	०	१४,००,०००.००
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	५०,०००.००	०	०	५०,०००.००
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	१९,००,०००.००	०	०	१९,००,०००.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	७,००,०००.००	०	०	७,००,०००.००
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	४,५०,०००.००	०	०	४,५०,०००.००
१४२४९ अन्य दस्तुर	५,५०,०००.००	०	०	५,५०,०००.००
१४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१,१०,०००.००	०	०	१,१०,०००.००
१४२६५ अन्य क्षेत्रको आय	२०,००,०००.००	०	०	२०,००,०००.००
१४३११ न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत	५०,०००.००	०	०	५०,०००.००

१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	१,५०,०००.००	०	०	१,५०,०००.००
१४३१३ धरौटी सदरस्याहा	२,५०,०००.००	०	०	२,५०,०००.००
१४५२९ अन्य राजस्व	२,५०,०००.००	०	०	२,५०,०००.००
१४६११ व्यवसाय कर	५,००,०००.००	०	०	५,००,०००.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	३,२८,८२,११०.००	३,९१,६२,७६७.२०	११९.१	(६२,८०,६५७.२०)
जम्मा	५६,८५,७४,६६७.००	१३,२६,६३,५३५.०९	२३.३३	४३,५९,११,१३१.९१
व्यय				
शीर्षक	बार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
चालु	३८,१९,५९,६६७.००	६,७८,०६,९७२.९९	१७.७५	३१,४१,५२,६९४.०१
२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	२५,०२,१६,३१५.००	६,४६,१४,४१२.९९	२५.८२	१८,५६,०१,९०२.०१
२११२१ पोशाक	२०,२०,८००.००	०	०	२०,२०,८००.००
२११३१ स्थानीय भत्ता	३,५०,०००.००	०	०	३,५०,०००.००
२११३२ महंगी भत्ता	४२,००,०००.००	४,४०,०००.००	१०.४८	३७,६०,०००.००
२११३३ फिल्ड भत्ता	४,००,०००.००	०	०	४,००,०००.००
२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	७,००,०००.००	०	०	७,००,०००.००
२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	२८,२०,०००.००	०	०	२८,२०,०००.००
२११३९ अन्य भत्ता	३५,९४,०००.००	९८,७०६.००	२.७५	३४,९५,२९४.००
२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	८,००,०००.००	०	०	८,००,०००.००
२११४२ पदाधिकारीअन्य सुबिधा	६०,००,०००.००	१३,८०,१६०.००	२३	४६,१९,८४०.००
२१२११ कर्मचारीको सामाजिक सुरक्षा कोष खर्च	२०,००,०००.००	०	०	२०,००,०००.००
२१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष	१०,००,०००.००	०	०	१०,००,०००.००
२१२१९ अन्य सामाजिक सुरक्षा खर्च	१८,३५,०००.००	०	०	१८,३५,०००.००
२२१११ पानी तथा बिजुली	१,००,०००.००	०	०	१,००,०००.००
२२११२ संचार महसुल	८,८४,०००.००	२,००,०००.००	२२.६२	६,८४,०००.००
२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	२५,००,०००.००	१,०१,०१६.००	४.०४	२३,९८,९८४.००

२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	१८,५०,०००.००	०	०	१८,५०,०००.००
२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	७,००,०००.००	२,५५,०००.००	३६.४३	४,४५,०००.००
२२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	८,००,०००.००	०	०	८,००,०००.००
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	३३,७०,०००.००	०	०	३३,७०,०००.००
२२३१२ पशुपंक्षीहरूको आहार	४,००,०००.००	०	०	४,००,०००.००
२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	३,५०,०००.००	०	०	३,५०,०००.००
२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	१५,००,०००.००	०	०	१५,००,०००.००
२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	९,०५,०००.००	३४,९९९.००	३.८७	८,७०,००१.००
२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	८,००,०००.००	०	०	८,००,०००.००
२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	१२,००,०००.००	०	०	१२,००,०००.००
२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	२५,०००.००	०	०	२५,०००.००
२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	८१,८८,०००.००	९८,७०६.००	१.२१	८०,८९,२९४.००
२२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	२१,०५,०००.००	०	०	२१,०५,०००.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	३,३१,६०,५५२.००	२,३९,७५०.००	०.७२	३,२९,२०,८०२.००
२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	२६,०९,०००.००	७५,०००.००	२.८७	२५,३४,०००.००
२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	५०,०००.००	०	०	५०,०००.००
२२६१२ भ्रमण खर्च	२०,५०,०००.००	६५,४००.००	३.१९	१९,८४,६००.००
२२६१९ अन्य भ्रमण खर्च	१२,००,०००.००	०	०	१२,००,०००.००
२२७११ विविध खर्च	४९,५५,०००.००	१,०५,११७.००	२.१२	४८,४९,८८३.००
२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	७,४०,०००.००	०	०	७,४०,०००.००

२५११२ गैर वित्तीय संस्थानहरूलाई पूँजीगत सहायता	१,००,०००.००	०	०	१,००,०००.००
२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	७७,५६,०००.००	०	०	७७,५६,०००.००
२५३१२ स्वास्थ संस्थाहरूलाई सहायता	१०,००,०००.००	९८,७०६.००	९.८६	९,०१,२९४.००
२५३१५ अन्य सस्था सहायता	२३,३८,०००.००	०	०	२३,३८,०००.००
२७११२ अन्य सामाजिक सुरक्षा	१,०४,५४,०००.००	०	०	१,०४,५४,०००.००
२७२११ छात्रवृत्ति	५२,६४,०००.००	०	०	५२,६४,०००.००
२७२१२ उद्दार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	३६,००,०००.००	०	०	३६,००,०००.००
२७२१३ औषधीखरिद खर्च	८,००,०००.००	०	०	८,००,०००.००
२७२१९ अन्य सामाजिक सहायता	३३,७०,०००.००	०	०	३३,७०,०००.००
२८१४२ घरभाडा	६,००,०००.००	०	०	६,००,०००.००
२८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	३,००,०००.००	०	०	३,००,०००.००
पूंजीगत	१८,६६,१५,०००.००	३३,३७,१२४.८७	१.७९	१८,३२,७७,८७५.१३
३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	११,५७,००,०००.००	३३,३७,१२४.८७	२.८८	११,२३,६२,८७५.१३
३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	९६,४०,०००.००	०	०	९६,४०,०००.००
३११२१ सवारी साधन	३३,५०,०००.००	०	०	३३,५०,०००.००
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	६५,७०,०००.००	०	०	६५,७०,०००.००
३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	६१,००,०००.००	०	०	६१,००,०००.००
३११३१ पशुधन तथा बागवानी विकास खर्च	२,००,०००.००	०	०	२,००,०००.००
३११३४ कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरीद खर्च	५,००,०००.००	०	०	५,००,०००.००
३११३५ पूँजीगत परामर्श खर्च	७४,००,०००.००	०	०	७४,००,०००.००

३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	१,४७,८०,०००.००	०	०	१,४७,८०,०००.००
३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	७५,०००.००	०	०	७५,०००.००
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	३,५०,०००.००	०	०	३,५०,०००.००
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	१५,५०,०००.००	०	०	१५,५०,०००.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	१,७६,७५,०००.००	०	०	१,७६,७५,०००.००
३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	२६,७५,०००.००	०	०	२६,७५,०००.००
३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	५०,०००.००	०	०	५०,०००.००
जम्मा	५६,८५,७४,६६७.००	७,११,४४,०९७.८६	१२.५१	४९,७४,३०,५६९.१४

१५. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरणः

- पत्रहरु दर्ता र चलानी चुस्त दुरुस्त राख्ने गरिएको साथै अफिस कपीको प्रतिलिपि फाइलिङ गरी राख्ने गरिएको।
- कार्यालय सहयोगीहरुले आ/आफ्नो शाखा अनुसारको कामहरु गर्ने गरेको।
- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोके अनुसारकाअन्य कार्यहरु गर्ने गरिएको।

१६. हिलिहाङ गाउँपालिकाको वेवसाइटको विवरणः

हिलिहाङ गा.पा.को वेवसाइट कुनै पनि वेव ब्राउजरमा गइ निम्नानुसारको यु.आर.एल. टाइप गरी हेर्न वा खोजी गर्न सकिने छ। वेवसाइटः https://https://hilihangmun.gov.np/जसमा निम्नानुसारका विवरणहरु खोजि गरी हेर्न सकिन्छ।

मेन मेनु	सव/मेनु
परिचय	संक्षिप्त परिचय, संगठनात्मक स्वरुप, जन प्रतिनिधि, कर्मचारी विवरण, पूर्वकर्मचारी विवरण, स्रोत नक्सा, कार्यविवरण
वडा कार्यालय	वडागत विवरण
कार्यक्रम तथा परीयोजना	बजेट तथा कार्यक्रम, योजना तथा परियोजना, आय व्यय विवरण
प्रतिवेदन	मासिक प्रगति प्रतिवेदन, चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन, बार्षिक प्रगति प्रतिवेदन, अनुगमन प्रतिवेदन, लेखा परीक्षण प्रतिवेदन, सामाजिक परिक्षण, सार्वजनिक सुनुवाई, सार्वजनिक परिक्षण,स्वत: प्रकाशन तथा प्रकाशनहरु
विद्युतिय सुशासन सेवाहरु	नमूना फारम वा ढाँचाहरु, नागरिक वडापत्र, घटना दर्ता, सामाजिक सुरक्षा
सूचना तथा जानकारी	सूचना तथा समाचार, सार्वजनिक खरिद/बोलपत्र सूचना, ऐन कानुन निर्देशिका, कर तथा शुल्कहरु, निर्णयहरु
ग्यालरी	फोटो तथा भिडियो ग्यालरीहरु राख्न सकिने।
सम्पर्क	गाउँपालिकाको आधाकारिक सम्पर्क विवरण।

१७. हिलिहाङ गाउँपालिकाले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता ऋण अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरणः

हिलिहाङ गाउँपालिकाले हालसम्म वैदेशिक सहायता ऋण अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता कुनै पनि नगरेको ।

१८. हिलिहाङ गाउँपालिकाले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदनः(आ.व. २०८२/०८३)

क्र.सं.	कार्यक्रमको रिपोर्ट	जम्मा कार्यक्रम	कैफियत
१	कुल अथवा दर्ता भएको कार्यक्रम संख्या		
२	दर्ता भएको तर कुनै विवरण नभरिएको कार्यक्रम संख्या		
३	खर्च भएको तर सम्पन्न नभएको कार्यक्रम		
४	पेश्की भुक्तानी लगेको कार्यक्रम संख्या		
५	अन्तिम भुक्तानी लगेको आथवा सम्पन्न भएका कार्यक्रम संख्या		

१९. हिलिहाङ गाउँपालिकाले बर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधिः

हिलिहाङ गाउँपालिकाले बर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि नतोकिएको अवस्था रहेको छ ।

२०. सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरणः(आ.व. २०८२/०८३)

क्र.सं.	सूचना माग्ने व्यक्ति वा निकायको नाम	ठेगाना	सूचना माग भएको मिति	सूचना दिएको/ नदिएकोविवरण	कैफियत
१	सूचना माग नभएको ।				

२१. हिलिहाङ गाउँपालिकाका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको विवरणः

- सौर्य दैनिक
- फिदिम टुडे फिदिम पाँचथर (पत्रिका)
- मेची पोष्ट फिदिम पाँचथर (पत्रिका)
- रेडियो दिव्यवाणी फिदिम पाँचथर
- रेडियो मितेरी फिदिम पाँचथर
- अन्य विभिन्न राष्ट्रिय स्तरका पत्र पत्रिका तथा टेलिभिजनहरु

॥ समाप्त ॥