



हिलिहाङ गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



अध्यक्ष :- ९८५२६८११७२
उपाध्यक्ष :- ९८६२७७२८७९
प्र. प्र. अ :- ९८५२६८४४७७

पं. सं. :- ०७८/७९
चं. नं. :- ९९९९

प्रदेश नं. १, नेपाल
मिति:- २०७९।०३।१७

बिषय :- पदाधिकारी सेवा सुविधाका लागि आवश्यक कागजात पठाईदिनु हुन ।

श्री वडा समितिको कार्यालयहरु, सबै
हिलिहाङ गाउँपालिका, पाँचथर ।

प्रस्तुत सम्बन्धमा गाउँ तथा नगर सभाका सदस्यहरुले पाउने सुविधाको सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५ बमोजिम कार्यपालिका सदस्य तथा वडा समितिका सम्पूर्ण पदाधिकारीहरुले नियमानुसार पाउने सेवा सुविधाका लागि आवश्यक देहायनुसारका कागजातहरु ३ दिन भित्र आर्थिक प्रशासन शाखामा पठाईदिनु हुन जानकारी गराउँदछौ ।
तोकिएको समयभित्र आवश्यक कागजातहरु प्राप्त हुन नसकेमा सम्बन्धित पदाधिकारीहरुको सेवा सुविधा भुक्तानी दिन कार्यालय बाध्य नहुने व्यहोरा समेत जानकारी गराउँदछौ ।

तपशिल

- कार्यपालिकाको बैठक, समिति/उपसमिति वा वडा समितिको बैठक बसेको उपस्थिति/निर्णय पुस्तिकाका आधारमा महिनामा तीनवटा बैठकको मात्र बैठक भत्ता पाइनेछ ।
- गाउँपालिकाबाट मासिक अनुगमन भत्ता भुक्तानी लिँदा मासिक रुपमा अनुगमन प्रतिवेदन तयार गरी पेश गर्नुपर्नेछ ।
- भत्ता तथा सुविधा वापतको रकम सम्बन्धित कार्यालयको बैंक खाता मार्फत पदाधिकारीको बैंक खातामा भुक्तानी गरिनेछ ।

सुबास भट्टराइ
आर्थिक प्रशासन प्रमुख

विक्रम लिम्बु
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

“ कृषि, उर्जा, पर्यटन र प्रविधि; हिलिहाङ गाउँपालिकाको समृद्धि ”

Official Website: www.hilihangmun.gov.np

Email Address:- hilihangruralmun@gmail.com